

Verwaltungskraft für den Bereich Kita-Service (m/w/d), ASB in Lübeck

Arbeiter-Samariter-Bund - Landesverband Schleswig-Holstein e.V. (ASB)

Über das Unternehmen

Menschen zu helfen treibt dich an? Dann bist du bei uns genau richtig! Der Arbeiter-Samariter-Bund zählt zu den größten Wohlfahrts- und Hilfsorganisationen in Deutschland. Mit 96.000 Mitglieder, 1.100 haupt- und 900 ehrenamtlich Mitarbeitende helfen wir „hier und jetzt“ in Schleswig-Holstein in den Bereichen Rettungs- und Sanitätsdienst, Bevölkerungsschutz, Erste-Hilfe-Ausbildung, Pflege (ambulant und stationär), Hospiz- und Palliativarbeit, Hausnotruf, Kindertagesstätten. Politisch und konfessionell ungebunden sind wir allein der Humanität verpflichtet und helfen allen Menschen - unabhängig von ihrer politischen, ethnischen und religiösen Zugehörigkeit sowie ihrer sexuellen Identität.



www.asb-sh.de

Einsatzort

Hoeschstraße 1, 23560 Lübeck

Stellenbeschreibung

Unser Angebot:

- Max. 30 Stunden/Woche
- Arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung
- 30 Tage Urlaub
- Zuschuss zum Jobticket
- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten im eigenen Bildungswerk
- Wertschätzende und offene Unternehmenskultur mit flacher Hierarchie
- Sorgfältige Einarbeitung
- Unbefristeter Arbeitsvertrag

Dein Job:

- Erste Ansprechperson für unsere Kunden innerhalb der Sprechzeiten (Mo. – Fr.: 09:00 Uhr bis 13:00 und Do.: 09:00 Uhr bis 15:00 Uhr)
- Zentrale und einheitliche Verwaltung der Stammdaten und Erstellung von Vertragsdokumenten, Rechnungen und weiterer Dokumente
- Telefonische und schriftliche Korrespondenz mit den Eltern und Kommunen
- Vorbereitung der Abrechnungen mit den Kommunen
- Mitwirkung an der kontinuierlichen Verbesserung der Datenqualität

Dein Profil:

- Du hast Lust, in einem dezentralen Team zu arbeiten bist bereit und an der kontinuierlichen Weiterentwicklung maßgeblich beteiligt zu sein
- Du bringst eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation mit und kannst auch schon auf erste Erfahrungen mit Kundenkontakt zurückblicken
- Du bringst ein sehr gutes Zahlenverständnis mit und hast erweiterte Kenntnisse mit den MS Office Anwendungen, insbesondere Excel und Word
- Du verfügst über eine hohe Motivations- und Begeisterungsfähigkeit und bist offen für neue Herausforderungen

Interesse geweckt? Direkt online bewerben!

Eine Bewerbung auf diesen Job ist über den folgenden Link möglich:

<https://www.paritaet-sh.org/a/b1nR>

Bewerbung & Kontakt

Klingt gut? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung! Dabei entspricht Vielfalt unserer Vereinskultur.

Deine Bewerbung kannst du uns unter **bewerbung@asb-sh.de** zusenden.

Fragen beantwortet Emine Gürer unter 0431 – 706940.